

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	税理士法人アクロス
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業促進に取り組むきっかけ・背景 男性の育児休業取得を推進している現在の社会情勢と、今回男性で初めて育児休業取得の申出があり、長期的にみて男性社員が働きやすい環境を整備しようと、取得促進に取り組むきっかけとなった。	
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 育児休業規程の周知に努めた。	
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 取得者の業務内容を確認し、同じ部署全員で業務を割り振りした。	
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 複数の人数で、取得者の業務を担当できる体制を整えた。	
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 育休取得などの長期休業者への対応のため、業務を複数で担当できるよう進めていく。	

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 45 日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ 妻の負担を減らし、一緒に育児を行うため。	
(2) 育児休業を取得して良かったこと 夫婦で協力して育児を行い、一緒に子どもの成長を見守れたこと。	
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 業務を複数で担当できるよう、引き継ぎをしたこと。	
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 終業後の育児の分担も考え、業務を効率よく行うように心がけていること。	
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 妻と一緒に育児を行うことができ、貴重な体験でした。 積極的に取得されることを、おすすめします。	